

БОЙОРОК

05 май 2023 й.

№118

ПРИКАЗ

05 мая 2023 г.

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием в летний период,
о назначении ответственных лиц в лагере с дневным пребыванием, возложении
ответственности за состояние охраны труда и выполнении должностных
обязанностей по обеспечению охраны труда и соблюдению правил техники
безопасности и пожарной безопасности, об утверждении документов,
регламентирующих деятельность лагеря с дневным пребыванием**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 31.07.2020 №303-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 28 декабря 2016 № 465-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 10 июля 2019 года №402 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 ноября 2020 года № 719 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 06.12.2021 №641 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 15 марта 2010 года №72 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Башкортостан (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха и их оздоровления», Распоряжением Главы Республики Башкортостан от 22 сентября 2016 года №РГ-149 «Об утверждении решения постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике Башкортостан от 22.09.2016 «Об исполнении законодательства, регламентирующего вопросы безопасного пребывания детей в организациях, осуществляющих отдых и оздоровление детей в период летней оздоровительной кампании», согласно Постановлению администрации городского округа города Октябрьский Республики Башкортостан от 18.04.2016 №1612 «Об утверждении Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в городском округе города Октябрьский Республики Башкортостан», в целях обеспечения отдыха и

оздоровлении детей, с приказом отдела образования от 17.04.2023г. № 283 «Об организации отдыха и оздоровления детей в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в летний период 2023 года»
п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть лагерь дневного пребывания при МБОУ «Гимназия №2» для обучающихся в возрасте 7-15 лет (далее — ЛДП) по адресу: ул. Бакинская, зд.8. 5 отрядов с 01.06.2023 г. по 26.06.2023 г;
2. Произвести оплату путевок для воспитанников ЛДП из республиканских средств в количестве 90 человек.
3. Организовать 2-разовое питание воспитанников ЛДП в столовой МБОУ «Гимназия №2» по адресу: ул. Бакинская, зд.8.
4. Назначить начальника ЛДП учителя начальных классов Л.П.Сидорову.
5. Назначить воспитателями в ЛДП:
Русакову Г.П., Нигматуллину Н.В., Куклеву И.В., Шенбергер Ю.П., Московец Е.Ю., Мифтахову З.Т., Макарову А.В, Ханову Г.М., Ларионову Т.В., Дуброву Т.Б., Г.А.Обвинцову, Хамитову А.Ю.
6. Зачислить воспитанников в ЛДП согласно заявлению родителей (законных представителей) (приложение).
7. Обеспечить начальнику ЛДП Л.П.Сидоровой первоочередное право зачисления детей по категориям: дети – сироты и дети, оставшиеся без родителей; дети - инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети из мало обеспеченных семей; дети - жертвы вооруженных конфликтов, межнациональных конфликтов, стихийных бедствий, дети, оказавшиеся в экстремальных ситуациях; дети жертвы насилия; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи; дети, состоящие на профилактическом учете в школе, КДН и ЗП, ПДН; победители и призеры олимпиад, одаренные дети.
8. Возложить ответственность на начальника ЛДП Л.П.Сидорову:
 - за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников ЛДП;
 - за общее обустройство ЛДП (помещений, площадок, территории);
 - за организацию питания воспитанников;
 - за соблюдение санитарно – гигиенических норм;
 - за соблюдение аптечной и оказание первой медицинской помощи;
 - за организацию и выполнение программы ЛДП;
 - за жизнь и безопасность воспитанников во время нахождения их в ЛДП, во время проведения мероприятий и других общественных мест;
 - за пожарную безопасность воспитанников и за соблюдение правил санитарной гигиены;
 - за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди воспитанников;

–за проведение инструктажей с воспитанниками по рекомендованным направлениям.

9. Направить начальника ЛДП на обучение по вопросу оказания первой помощи пострадавшему.

10. Поручить начальнику ЛДП Л.П.Сидоровой провести вводный и первичный инструктаж на рабочем месте со всеми сотрудниками ЛДП по утвержденным программам инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей.

11. Утвердить штатное расписание ЛДП.

12. Утвердить следующие инструкции:

–Инструкцию № 01 – ПБ - по правилам пожарной безопасности;

–Инструкцию № 02 – ЭБ - по электробезопасности;

–Инструкцию № 03 – ОП - по оказанию первой помощи пострадавшим;

–Инструкцию № 04 – ПА - при перевозке детей автотранспортом;

–Инструкцию № 05 – ПП - по охране труда при проведении прогулок, экскурсий;

–Инструкцию № 06 – меры безопасности в ЛДП;

–Инструкция № 07 – по проведению эвакуации детей и сотрудников ЛДП при получении сигнала ГО и ЧС;

–Инструкция №08 – ПД - по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма в ЛДП;

–Инструкция №09 – по противодействию терроризму для работников и воспитанников ЛДП;

–Инструкция №10 – по организации спортивных и массовых мероприятий.

–Должностная инструкция для начальника лагеря;

–Должностная инструкция для педагогов дополнительного образования;

–Должностная инструкция для инструктора по физической культуре;

–Должностная инструкция для фельдшера;

– Должностная инструкция для уборщика служебных помещений;

–Должностная инструкция для сотрудников частного охранного предприятия.

13. Утвердить следующие документы:

–Журнал распоряжений ЛДП;

–Журнал регистрации распоряжений ЛДП;

–Журнал регистрации аварийных ситуаций ЛДП;

–Журнал регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте работников ЛДП;

–Журнал регистрации инструктажей с воспитанниками ЛДП;

–Журнал проверки территории школы ЛДП;

–Программу ЛДП;

–Программу производственного контроля ЛДП;

–Документы по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности;

–Режим ЛДП;

–Правила внутреннего распорядка ЛДП.

14. Организовать начальнику ЛДП Л.П.Сидоровой работу ЛДП строго в соответствии с вышеперечисленными документами.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на М.А.Оленину, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор



[Handwritten signature]

И.С. Войтко

С приказом ознакомлены:

[Handwritten signature]

М.А.Оленина

[Handwritten signature]

Л.П.Сидорова

[Handwritten signature]

Т.Б.Дуброва

[Handwritten signature]

И.В.Куклева

[Handwritten signature]

Т.В.Ларионова

[Handwritten signature]

Е.Ю.Московец

[Handwritten signature]

З.Т.Мифтахова

[Handwritten signature]

А.В.Макарова

[Handwritten signature]

Н.В.Нигматуллина

[Handwritten signature]

Г.А.Обвинцова

[Handwritten signature]

Г.П.Русакова

[Handwritten signature]

А.Ю.Хамитова

[Handwritten signature]

Г.М.Ханова

[Handwritten signature]

Ю.П.Шенбергер